

## **INTEGRITEITSBELEID en GEDRAGSCODE**

(versie mei 2026)

### **Achtergrond**

Talent foundation PVT is een kleine goede doelen stichting gericht op het ondersteunen van jongeren in kansarme omstandigheden met een onderscheidend talent en ambitie, om zich daarmee te ontwikkelen en zo hun toekomst en die van hun omgeving te verbeteren. Ze stellen zich daartoe zichtbaar positief en als voorbeeld op om daarmee een olievlekwerking te creëren in hun omgeving. De stichting is door het CBF erkend als een Goede Doelen Organisatie behorend bij categorie A (tot €50.000 aan jaarlijkse inkomsten).

De stichting werkt volledig op basis van vrijwilligers die vanuit Nederland als lid van het Bestuur, als Talent Friend of als Sponsor hun persoonlijke tijd, inspiratie of professionele kennis en mogelijkheden ter beschikking stellen. Hierdoor is het mogelijk om middelen voor materiële en financiële ondersteuning te verwerven en vanuit Nederland en ter plaatse als lid van Landencommissies de talenten in hun lokale omgeving te identificeren, te begeleiden en te coachen.

### **Aanleiding voor het Integriteitsbeleid**

Bij het realiseren van onze doelstelling en de daarbij gehanteerde werkwijze vinden wij het belangrijk om integer en transparant te handelen. Daarnaast geldt voor stichtingen met een CBF-Erkenning een verplichting om een Integriteitsbeleid te formuleren. In 2021 werden bovendien de hieraan verbonden regels voor ANBI's aangescherpt die het belang hiervan verder onderstrepen.

Het integriteitsbeleid is gericht op preventie, signalering, handhaving en verantwoording van *machtsmisbruik, financiële schendingen en interpersoonlijke schendingen*. Deze drie elementen zijn de rode draad in dit beleidsdocument en vormen de basis voor de Gedragscode.

Voor de richtlijnen en normen die zijn opgenomen in de erkenningsregeling van het CBF en de regels die gelden voor ANBI's hebben wij een vertaalslag gemaakt naar een voor onze stichting passend Integriteitsbeleid en Gedragscode. Deze Gedragscode is de referentie en leidraad bij het uitvoeren van onze taken en het ondersteunen van moreel ethische besluitvorming. Talentfoundation PVT is ook verplicht om in het Jaarverslag aandacht te besteden aan de invulling van ons integriteitsbeleid.

### **Integer en transparant handelen**

Zoals aangegeven vinden wij het belangrijk dat wij bij het realiseren van onze doelstelling en de daarbij gehanteerde werkwijze integer en transparant handelen. Van alle bij Talent foundation PVT betrokken vrijwilligers en talenten wordt dan ook verwacht dat zij als zodanig handelen en gedragingen die hieraan afbreuk doen achterwege laten. Het Integriteitsbeleid en de Gedragscode bieden houvast bij het hetgeen we van elkaar verwachten en geven duidelijkheid over hoe wij omgaan met situaties waarin hieraan niet wordt voldaan.

Het is in het belang van onze stichting om te werken aan een betrouwbaar imago. Daarvoor hanteren wij onderstaande Gedragscode en richtlijnen. Het uiteindelijke doel is om gedrag dat we van elkaar verwachten te stimuleren en gedragingen die hieraan afbreuk doen zoveel mogelijk te voorkomen.

## Gedragcode

### **Machtsmisbruik**

Bij machtsmisbruik gaat het om aanwending van positie, rol of invloed dat zich uit in belangenverstrengeling, corruptie en discriminatie of het afdwingen van gunsten.

Het bestuur van de stichting Talent foundation PVT bestaat uit vrijwilligers en streeft naar een evenwichtige samenstelling. De bestuursleden zijn onbezoldigd en ontvangen uitsluitend een vergoeding voor de werkelijke kosten die zij maken in het kader van de uitvoering van hun bestuurstaken. Uitbetalingen vinden plaats op basis van ingediende declaraties. De stichting wordt bestuurd door ten minste drie bestuurders met evenveel stemrecht. Geen van deze bestuurders voeren een gemeenschappelijke huishouding of komen uit één gezin. Onze bestuurders zijn zo gekozen dat de kans op belangenverstrengeling miniem is. Indien er sprake is van voor de bestuursrol mogelijk relevante nevenfuncties publiceren wij hiervan een opgave op onze website.

In situaties waarin sprake is van mogelijke belangenverstrengeling geldt de volgende gedragslijn ten aanzien van het melden van mogelijke belangenverstrengeling, het onthouden van beraadslaging en het onthouden van besluitvorming:

- Bestuursleden moeten melding maken van belangenverstrengeling, indien dit zich voordoet. Zo voorkomen wij dat persoonlijke belangen een rol spelen bij beslissingen en blijft de besluitvorming transparant.
- Als er sprake is van belangenverstrengeling onthoudt het betreffende bestuurslid zich van de beraadslagingen over het desbetreffende onderwerp. Zo voorkomen we dat beslissingen worden beïnvloed.
- In het geval er sprake is van belangenverstrengeling onthoudt het betreffende bestuurslid zich van de besluitvorming over het betreffende onderwerp. Zo voorkomen we dat besluiten niet worden beïnvloed door eigen belang.

### **Financiële schendingen**

Wij gaan zorgvuldig om met de aan ons toevertrouwde middelen. Wij accepteren geen misbruik van de ontvangen en toegekende middelen. Dit geldt ook voor de talenten die wij ondersteunen. Wij doen al het mogelijke om misbruik te voorkomen.

Zowel de penningmeester als een tweede bestuurslid zijn gemachtigd voor de bankrekening(en) van de stichting. In principe doet de penningmeester de betalingen. Aan alle betalingen ligt een bestuursbesluit ten grondslag dat is vastgelegd in de notulen. De penningmeester is vrij om betalingen te doen voor de lopende kosten.

We zijn transparant in alle financiële handelingen die wij verrichten. Dat geldt zowel voor de bestuursleden als voor de leden van de landencommissies en de talenten. Deze handelingen vinden plaats met inachtneming van de bestaande Nederlandse wet- en regelgeving.

Het bestuur heeft de taak om nieuwe financieringen te zoeken voor de ondersteuning van de talenten. De leden van de landencommissies hebben de taak om de door het bestuur vastgestelde bijdrage voor elk talent in hun land in ontvangst te nemen en aan haar/hem in delen ter beschikking te stellen.

Bij financiële transparantie gaat het om inzicht in alle inkomsten en uitgaven, met de daarbij behorende verantwoording. De penningmeester verwerkt alle financiële gegevens in het financiële systeem. Iedere bestuursvergadering wordt een overzicht van inkomsten en uitgaven ingebracht en verantwoord. De leden van de landencommissies hebben een korte lijn met de penningmeester. Zij ontvangen de bijdragen voor elk talent. De talenten leggen verantwoording af van hun uitgaven binnen het toegekende budget (op basis van kwitanties, facturen, e.d.) en ontvangen een volgende bijdrage. De leden van de landencommissies verantwoorden op hun beurt deze gegevens aan de penningmeester.

De jaarrekening wordt opgesteld conform de richtlijnen in CBF-document “Rjk C2 Kleine fondswervende organisaties”, gepubliceerd in mei 2025. De administratie en verantwoording van de penningmeester voor de jaarrekening wordt één keer per jaar onderzocht door een kascommissie. De leden van deze commissie zijn onafhankelijk en beschikken over kennis en/of ervaring met financiën. Hiermee borgen wij financiële transparantie en voorkomen wij zoveel mogelijk het risico op schending van de financiële integriteit.

De talenten die wij ondersteunen zijn verantwoordelijk voor en gaan zorgvuldig om met de via de landencommissie aan hen toevertrouwde middelen. Onze werkwijze is dat de vaste contactpersoon van de landencommissie ter plaatse de toegekende financiële middelen ontvangt van de penningmeester en deze in gedeeltes rechtstreeks aan het talent beschikbaar stelt.

De talenten verantwoorden hun uitgaven middels kwitanties, facturen, ed. Bij elke aanvraag wordt het kandidaat-talent hierop attent gemaakt en ondertekent deze op het aanvraagformulier onder het kopje “Commitment and consent” dat *“I will instantly inform the local committee of the Talent Foundation PvT of any change of the circumstances described in this application that will affect my current or future situation as described in this application”*.

Bij het vermoeden van misbruik wordt nader onderzoek ingesteld en indien dit wordt geconstateerd wordt het traject/de ondersteuning beëindigd.

Dit gedeelte over *Financiële schendingen* is tevens vertaald en nader uitgewerkt in het Werkwijze document “Verantwoordelijkheden en taken bestuursfuncties en- rollen” bij het onderdeel “Penningmeester”.

### **Interpersoonlijke schendingen**

We dragen de geldende omgangsvormen en normen en waarden uit, die verbonden zijn met de culturele context waarin wij handelen. Deze culturele context is echter divers omdat wij zowel te maken hebben met leden van landencommissies en talenten in de landen waarin wij ondersteuning bieden als met de activiteiten die het bestuur in Nederland onderneemt. Hoewel divers zijn er toch een aantal basiswaarden die voor allen centraal staan. Dit zijn:

- geen seksuele intimidatie
- geen onderdrukking/geweld
- zorgvuldig omgaan met financiële verantwoordelijkheid

We respecteren ieders persoonlijke levenssfeer door ons te onthouden van ongewenste inmenging zolang waarden en normen uit de persoonlijke, culturele en religieuze achtergronden niet indruisen tegen de bestaande Nederlandse wet- en regelgeving.

### *Gelijke behandeling*

We bevorderen het bewustzijn van gelijkwaardigheid van mensen en vermijden het uiten van vooroordelen, racistische of discriminerende opmerkingen of incorrecte bejegening van anderen op grond van geslacht, uiterlijk, seksuele geaardheid, culturele of religieuze achtergrond, politieke voorkeur of welk persoonlijk kenmerk dan ook. We bevorderen de gelijke behandeling van elk mens en verzetten ons tegen de achterstelling van minderheden.

### **Vertrouwelijk omgaan met informatie**

We verwerken persoonsgegevens voor het verwezenlijken van onze doelstellingen. Wij willen hierover duidelijk en transparant zijn. Omdat Talent foundation PvT persoonsgegevens nodig heeft voor het uitvoeren van haar activiteiten, gaan wij daar zorgvuldig mee om. In ons Privacy Statement (zie onze website) geven wij inzicht in de verwerking van persoonsgegevens.

## **Integriteitssysteem**

De hierboven beschreven Gedragscode is zoals aangegeven de basis van het Integriteitsbeleid. Hierin benoemen we welk gedrag we van elkaar verwachten met als doel dit te stimuleren en gedrag dat hieraan afbreuk doet, te voorkomen. Als ongewenst gedrag zich in de praktijk toch voordoet en hiervan melding wordt gemaakt, is het van belang dit zorgvuldig af te handelen.

### *Preventie*

Het vaststellen van het Integriteitsbeleid en de Gedragscode, het bekendmaken en het bespreken van beide zijn van groot belang. De manier waarop alle vrijwilligers en talenten van Talent foundation PVT zich steeds inzetten is integer en transparant. Dit is voor ieder vanzelfsprekend, maar het is wel impliciet. De gedragscode is een hulpmiddel bij het expliciet maken van het vanzelfsprekende. Het is belangrijk dit met elkaar te delen, en heeft zo ook een preventieve functie.

### *Meldingen*

Als ongewenst gedrag zich in de praktijk voordoet is het belangrijk dat hiervan melding wordt gemaakt. Het aanspreekpunt voor meldingen is de secretaris van het bestuur. Dit kan door telefonisch contact op te nemen of via [info@talentfoundation.nl](mailto:info@talentfoundation.nl). Op een melding wordt binnen een week gereageerd.

### *Sancties*

De melding van ongewenst gedrag wordt besproken in het bestuur. Indien de conclusie is dat er daadwerkelijk sprake is van een integriteitsschending en/of grensoverschrijdend gedrag wordt er de sanctie opgelegd van uitsluiting van het lidmaatschap van de landencommissie of het bestuur of stopzetting van de ondersteuning van een talent. Indien het een bestuurslid betreft neemt de voorzitter het uiteindelijke besluit.

### *Jaarverslag*

Integriteitsbeleid is een verplicht onderdeel van het jaarverslag. Beschreven wordt op welke manier hieraan invulling wordt gegeven. Tevens wordt vermeld hoeveel meldingen er waren en hoe deze zijn behandeld. Een terugblik in het Jaarverslag biedt ook ruimte tot reflectie van het gevoerde beleid en de opgedane ervaringen.

## **Wijzigingen**

Talent foundation PVT behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit Integriteitsbeleid. Het Integriteitsbeleid is te raadplegen op onze website [www.talentfoundation.nl](http://www.talentfoundation.nl)

## **Tot slot**

Alle bestuurders en leden van de Landencommissies hebben kennisgenomen van ons Integriteitsbeleid en onze Gedragscode. De talenten worden hierover geïnformeerd tijdens de aanvraag voor ondersteuning en ondertekenen vervolgens een statement op het intakeformulier.

De normen en waarden binnen de Gedragscode zijn tevens vertaald naar en geïntegreerd in de diverse Werkwijze documenten.